

فعلى الراغبين في الترشيح لشغل هذا المنصب، والمتوفرين على الشروط المحددة بموجب قرار مدير الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الرباط - سلا - القنيطرة، الصادر في هذا الشأن، سحب الوثائق المكونة لملف الترشيح من الموقع الإلكتروني للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين: "http://aref-rsk.men.gov.ma"، وذلك ابتداء من يوم 2020/12/25.

ويتم إيداع ملفات الترشيح مقابل وصل، في ستة نظائر (06) من كل وثيقة من الوثائق المكونة لملف الترشيح، بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الرباط - سلا - القنيطرة، خلال التوقيت الجاري به العمل بالإدارات العمومية، وذلك ابتداء من يوم 2020/12/28 إلى غاية الساعة الرابعة والنصف من مساء يوم 2021/01/11، وهو آخر أجل لقبول الترشيحات.

ويتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

1. طلب خطي للترشيح موجه إلى السيد مدير الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الرباط - سلا - القنيطرة، ويتضمن رأي الرئيس (ة) المباشر (ة) حول كفاءة المعني (ة) بالأمر؛ (في 06 نظائر)
 2. مطبوع السيرة الذاتية للمترشح (ة)، المتضمن لصورة فوتوغرافية حديثة، معبأة من طرف المترشح (ة) وفق النموذج المتوفر بالبوابة الإلكترونية للأكاديمية؛ (في 06 نظائر)
 3. رسالة تحفيز حول دوافع الترشيح للمنصب المطلوب؛ (في 06 نظائر)
 4. كل وثيقة أخرى تكون مفيدة، وذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المثبتة توفر المترشح (ة) على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المذكورة أعلاه؛ (في 06 نظائر)
 5. المشروع الشخصي الذي يتضمن برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح (ة) في شأن تدبير المديرية الإقليمية المترشح لها وتطويرها والرفع من أدائها، وفق الإطار المحدد للمهام والاختصاصات المسندة للمديريات الإقليمية بموجب أحكام النصوص التشريعية والتنظيمية ذات الصلة؛ (في 06 نظائر)
- ويتم تقديم المشروع المقترح لتدبير المديرية الإقليمية في ستة (06) نظائر، من بينها نسخة واحدة تحمل اسم وتوقيع المرشح (ة) في كل صفحة من صفحاتها، في حين ينبغي أن تكون باقي النسخ خالية من أية إشارة تدل على هوية وصفة المعني (ة) بالأمر.

ويوضع مطبوع السيرة الذاتية والوثائق المثبتة لتوفر المترشح (ة) على الشروط المطلوبة في ظرف مغلق. وتوضع باقي النظائر المكونة لملف الترشيح في 5 أطرفه أخرى مغلقة يكتب عليها اسم المترشح (ة) ورقم تأجيله (ها)، ويوضع الكل في ظرف كبير مغلق يكتب على ظهره اسم المترشح (ة) ورقم تأجيله (ها) مع عبارة: "لايفتح - الترشيح لمنصب مدير (ة) إقليمي (ة) بالمديرية الإقليمية بالقنيطرة بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الرباط - سلا - القنيطرة.

وتضع الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الرباط - سلا - القنيطرة رهن إشارة المترشحات والمترشحين، لتيسير إعدادهم لمشاريعهم الشخصية، الوثائق التالية التي يمكن سحبها من الموقع الإلكتروني للأكاديمية المذكور أعلاه:

- ✓ نموذج مطبوع السيرة الذاتية للمترشح(ة)؛
- ✓ نموذج المشروع الشخصي للمترشح(ة)؛
- ✓ معطيات إحصائية حول المديرية الإقليمية المعنية.

هذا، وتتولى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الرباط - سلا - القنيطرة، بعد إخضاع ملفات الترشيح إلى انتقاء أولي من لدن لجنة الانتقاء التي تحدث لهذا الغرض، الإعلان عن لائحة بأسماء المترشحات والمترشحين المقبولين وعن تاريخ ومكان إجراء مقابلات الانتقاء عبر الموقع الإلكتروني للتشغيل العمومي "www.emploi-public.ma" والموقعين الإلكترونيين للوزارة والأكاديمية.



مكبر الأكاديمية
الإمضاء: محمد أنصرون