

16 يونيو 2016

إعلان عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس(ة) قسم بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة سوس ماسة

تعلن الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة سوس ماسة عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس(ة) قسم بالأكاديمية في المناصب المينة في الجدول التالي:

رقم الترتيب	الأقسام الشاغرة بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة سوس ماسة
1	قسم الشؤون الإدارية والمالية
2	قسم الشؤون التربوية
3	المركز الجهوي لمنظومة الإعلام

فعلى الراغبين في الترشيح والمتوفرين على الشروط المطلوبة، سحب الوثائق المكونة لملف الترشيح من الموقع الإلكتروني للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين: "<http://portail.men.gov.ma/arefsm>", وذلك ابتداء من يوم الجمعة 17 يونيو 2016. ويتم إيداع ملفات الترشيح مقابل وصل، في ستة نظائر (06) من كل وثيقة من الوثائق المكونة لملف الترشيح، بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة سوس ماسة - الكتابة التقنية لمدير الأكاديمية -، خلال التوقيت الجاري به العمل بالإدارات العمومية، وذلك ابتداء من يوم الخميس 23 يونيو 2016 إلى غاية الساعة الرابعة والنصف من مساء يوم الاثنين 11 يوليوز 2016، وهو آخر أجل لقبول الترشيحات.

1- شروط الترشيح

- يفتح باب الترشيح في وجه الموظفين المرسمين والأعوان المتعاقدين، العاملين بوزارة التربية الوطنية والتكوين المهني، قطاع التربية الوطنية، الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:
- أن يكونوا مرتبين على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل.
 - أن يكونوا حاصلين على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛
 - أن يتوفروا، على الأقل، على أربع سنوات(4) من الخدمة الفعلية بصفة مرسوم أو خمس (5) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين؛
 - أن يكونوا مارسوا مهام رئيس مصلحة. غير أنه يمكن، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، الإعفاء من هذا الشرط.
- كما يمكن أن يترشح لأحد هاته المناصب الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون، في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس قسم، لمهام رئيس قسم.

2- ملف الترشيح

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- طلب خطي للترشيح موجه إلى السيد مدير الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة سوس ماسة، ويتضمن موافقة الإدارة التي ينتمي إليها المترشح (ة) ورأي الرئيس (ة) المباشرة (ة) حول كفاءة المعني (ة) بالأمر؛ (في ستة نظائر)
- رسالة تحفيز حول دوافع الترشيح للمنصب المطلوب؛ (في ستة نظائر)
- نسخة من الشهادات والديبلومات المحصل عليها مصادق بمطابقتها للأصل؛ (في ستة نظائر)
- مطبوع السيرة الذاتية للمترشح(ة)، متضمنا لصورة فوتوغرافية حديثة، معبأ من طرف المترشح (ة) وفق النموذج رفقته؛ (في ستة نظائر)
- نسخة من قرار التسمية في الإطار والدرجة المطلوبة أو شهادة إدارية تثبت الوضعية الإدارية للمترشح(ة)؛ (في ستة نظائر)
- كل وثيقة أخرى تكون مفيدة، وذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتوفر المترشح (ة) على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المذكور أعلاه؛ (في ستة نظائر)
- المشروع الشخصي والمنهجية التي يقترحها المترشح(ة) في شأن تدبير القسم المترشح له وتطويره والرفع من أدائه. ويتم تقديم المشروع المقترح لتدبير القسم (في ستة نظائر)، من بينها نسخة واحدة تحمل اسم وتوقيع المترشح(ة) في كل صفحة من صفحاتها، في حين ينبغي أن تكون باقي النسخ خالية من أية إشارة تدل على هوية وصفة المعني (ة) بالأمر.

ويوضع مطبوع السيرة الذاتية والوثائق المثبتة لتوفر المترشح (ة) على الشروط المطلوبة في ظرف مغلق. وتوضع باقي النظائر المكونة لملف الترشيح في 5 أظرفة أخرى مغلقة يكتب عليها اسم المترشح(ة) ورقم تأجيله (ها)، ويوضع الكل في ظرف كبير مغلق يكتب على ظهره اسم المترشح(ة) ورقم تأجيله (ها) مع عبارة: "لايفتح - الترشيح لمنصب رئيس (ة) قسم..... (اسم القسم المترشح له)".

3- الإعلان عن نتائج الانتقاء الأولي

تتولى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة سوس ماسة، بعد إخضاع ملفات الترشيح إلى الانتقاء الأولي من لدن لجنة الانتقاء التي تحدث لهذا الغرض، الإعلان عن لائحة بأسماء المترشحات والمترشحين المقبولين وعن تاريخ ومكان إجراء مقابلات الانتقاء عبر الموقع الإلكتروني للتشغيل العمومي " www.emploi-public.ma " والموقعين الإلكترونيين للوزارة وللأكاديمية.

المدير المكلف بالأكاديمية
المهدي الرحبوي

